



Согласованы с Родительским
комитетом

Протокол от 17.05.2021г

Утверждены:

Приказом МБДОУ «Детский сад
«Солнышко»

от 19.05.2021г. №182

Заведующий:  Е.В. Лыгина

Е.В.
Лыгина

Подписано цифровой
подписью: Е.В. Лыгина
Дата: 2021.06.05
17:57:01 +03'00'

**Правила
приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам в Муниципальное
бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений по программам дополнительного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» (далее ДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» Уставом ДОУ, настоящим положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Дополнительное образование воспитанников организуется в целях формирования единого образовательного пространства ДОУ, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового дошкольного образования.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и познавательном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- обеспечение духовно-нравственного, патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.5. Дополнительное образование воспитанников организуется на принципах гуманизма, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого воспитанника.

2. Организация деятельности

2.1. ДОУ реализует дополнительные образовательные программы в течение учебного года.

2.2. Организация деятельности дополнительного образования, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в ДОУ исследований потребностей и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.3. Организует работу по функционированию дополнительного образования в ДОУ и несет ответственность за ее результаты заместитель заведующего.

Расписание занятий дополнительного образования составляется с учетом возрастных особенностей воспитанников и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается заведующим ДОУ. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации

2.4. Для организации дополнительного образования используются групповые помещения ДОУ, музыкальный зал, спортивный зал, другие помещения.

2.5. Дополнительное образование предоставляется воспитанникам на бесплатной и платной основах.

3. Организация приема

3.1. На обучение по дополнительным образовательным программам зачисляются воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет без предъявления требований к уровню подготовки по заявлению родителей (законных представителей).

3.2. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на основе свободного выбора ими образовательной программы и срока ее освоения.

3.3. Зачисление воспитанников в объединение дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный программой для ее реализации на основании письменного заявления и родителя (законного представителя) воспитанника, о приеме на обучение.

3.4. На основании заявления (приложение 1) между ДООУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица заключается договор об оказании образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее - договор об оказании дополнительных образовательных услуг) (приложение 2), в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Отчисление воспитанников из объединения дополнительного образования осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или по завершению реализации программы дополнительного образования.

4. Содержание образовательного процесса

4.1. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки их освоения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДООУ.

4.2. В дополнительном образовании реализуются программы различной направленности; художественной - эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и др.

4.3. Содержание программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в объяснительной записке программы.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Деятельность дополнительного образования осуществляется на основе дополнительных образовательных программ, утвержденных заведующим

5.2. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется дополнительной образовательной программой, а также требованиями СанПиН.

5.3. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию образовательного процесса, систематически ведет установленную документацию.

5.4. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

5.5. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также изменять направление обучения.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1 Стоимость оказываемых платных образовательных услуг, указанных в договоре определяется в соответствии с тарифами, утвержденными в порядке, установленном органами местного самоуправления, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.2. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется МБДОУ «Детский сад «Солнышко» в соответствии с уставными целями: на заработную плату и начисления на нее педагогам, осуществляющим проведение данных услуг, оплату коммунальных услуг, приобретение нефинансовых активов (основных средств и материальных запасов).

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

6.3. Исполнитель вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг по договору возмездного оказания услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

6.4. Оплата труда за платные образовательные услуги производится по указанному сотрудником счету посредством перечисления денежных средств банками р.п.Мучкапский.

6.5. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком по квитанциям посредством перечисления денежных средств банками р.п.Мучкапский.

6.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

6.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик вправе также отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.6. Руководитель МБДОУ «Детский сад «Солнышко» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

7.7. Исполнитель обязан ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Приложение №1

К Правилам приема на обучение

по дополнительным образовательным программам в Муниципальное

бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад

«Солнышко»

Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Солнышко» Лыгиной Е.В.
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
на обучение по дополнительной образовательной программе

Своевременную оплату гарантирую.

«_____» _____ 20__ г. _____

(ФИО)

Приложение №2

К Правилам приема на обучение
по дополнительным образовательным программам в Муниципальное
бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
«Солнышко»

Договор
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

МБДОУ «Детский сад «Солнышко»

“ ” 20 г.

(место заключения договора)

(дата заключения
договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
«Солнышко»

(полное наименование учреждения)

(в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии на право ведения образовательной
деятельности, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области 04
октября 2011 года серия РО № 031217

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок _____

бессрочно

в лице заведующего

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(в дальнейшем - Заказчик) родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом

Российской Федерации «О защите прав потребителей» настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов). Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет: __с
г. по г.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Ребенком (в системе оказываемых учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.2. При поступлении Ребенка в учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Ребенка или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Ребенка.

3.9. В случае выявления заболевания Ребенка (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Ребенка от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Обеспечить посещение Ребенком занятий согласно учебному расписанию.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Ребенка к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему Договору, имеет преимущественное право на заключение Договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ и ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОСПИТАННИКА

5.1. Воспитанник имеет право:

5.1.1. Получить образовательные услуги в объеме, определенном настоящим Договором;

5.1.2. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Детского сада;

5.1.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, иных образовательных достижений и критериях этой оценки;

5.1.4. Пользоваться имуществом Детского сада, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время проведения занятий по дополнительной образовательной программе;

5.1.5. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Детского сада.

5.2. Воспитанник обязан:

5.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять подготовку к занятиям, выполнять задания, данные работниками Детского сада в рамках реализации образовательной программы;

5.2.2. Выполнять требования Устава Детского сада, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Детского сада;

5.2.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.2.4. Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Детского сада, не создавать препятствий для посещения Детского сада и получения образования другими воспитанниками;

5.2.5. Бережно относиться к имуществу Детского сада;

5.2.6. Не выходить за пределы территории Детского сада во время посещения занятий в Детском саду без сопровождения лиц, которые, согласно письменной информации Родителей, имеют право забирать Воспитанника из Детского сада, либо Родителей;

5.2.7. Не допускать наличия при себе в Детском саду огнеопасных, токсичных, колющих и режущих, а также других опасных для жизни и здоровья предметов;

5.2.8. Не пользоваться во время занятий мобильными телефонами;

5.2.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Детского сада.

5.3. Ответственность Воспитанника:

5.3.1. Меры ответственности применяются в соответствии с положениями статьи 43 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012г.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в сумме _____ руб. в месяц.

6.2. Оплата производится до 12 числа месяца, следующего за оплачиваемым периодом не позднее 25 числа в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанции.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1 Условия на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- при существенном нарушении договора другой стороны;
- в иных случаях предусмотренных ст. 450 ГК РФ, другими законами или настоящим договором.

7.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

- настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон в соответствии с действующим законодательством и договором с предварительным уведомлением другой стороны за 5 дней, в случаях:

- просрочки оплаты стоимости дополнительных платных образовательных услуг (на срок до 5 дней);
- в связи с завершением образовательной программы;
- по инициативе родителей (законных представителей);
- по инициативе МБДОУ «Детский сад «Солнышко», в случае нарушения правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам в МБДОУ «Детский сад «Солнышко»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе случаев ликвидации МБДОУ.

Основание для прекращения образовательных отношений является приказ МБДОУ «Детский сад «Солнышко», об отчислении воспитанника, который в трехдневный срок после издания выдается родителям (законным представителям).

7.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору.

(указать срок или количество, или иные условия просрочки либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего Договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя)

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « » 20 г.

9.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»	_____
Адрес: 393570 Тамбовская обл.	Ф.И.О
р.п.Мучкапский, ул.Советская д.33	_____
ИНН 6810004741 КПП 681001001	_____
ОГРН 1026800809408	выдан : _____ г.
БИК 016850200 УФК по Тамбовской области	паспортные данные
(МБДОУ «Детский сад «Солнышко» л/с 20646У21760)	_____
Р/с 03234643686180006400	
БАНК ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА РОССИИ //	
УФК по Тамбовской области г. Тамбов	_____
ОКПО 32384947	адрес места жительства
ОКАТО 68218551000	_____
ОКВЭД 85.11	контактные данные
Заведующий: _____	_____ / _____
М.П.	подпись расшифровка